**2017年国际商务硕士研究生选导师通知**

 根据研究生院相关规定,学号2016级的学生，论文开题、阶段、答辩工作都要在网上完成。以下为近期需要完成论文开题工作的时间安排和可选导师学生名单，具体开题操作说明请见附件。

**一、2017年选导师时间安排**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序 号** | **时 间** | **事 项** |
| 1 | 2017年7月11日 | 公布符合此次选导师条件学生名单 |
| 2 | 2017年9月4日—9月17日 | 自查学费、学分（学费未缴纳完成，将取消选导师资格） |
| 3 | 2017年9月11日—9月17日 | 上交导师聘请登记表 |
| 4 | 2017年9月22日 | 确定导师名单 |
| 5 | 2017年10月20日 | 完成论文开题 |

**二、聘请导师登记表**

选请导师的学生，打印附件中的“聘请导师登记表”并按要求填写。

（一）必须聘请一位企业导师，具体要求请参照附件《北京邮电大学工程硕士专业学位研究生指导教师聘任条件及职责》。注意：企业导师必须在聘请导师登记表相关栏签署意见，企业导师所在单位必须加盖公章或人事章。

（二）学生参照论文指导教师名录，预选出一位正导师填在表中“导师姓名”一栏，并自行和导师邮件、短信联系。**选请导师的学生，请登陆经济管理学院项目管理中心网站
http://sem.bupt.edu.cn/som/，查看网站项目管理工程硕士论文指导教师名录，在教授与研究——管理科学与工程、工商管理、应用经济学、公共管理”中副教授、硕导以上均可选。**原则上一名正导师指导同届国际商务硕士专业学位研究生的总数：**硕导不超过2人，博导不超过3人**。正导师同意后，学生需导师在聘请导师登记表导师一栏签字。再选出两位备选导师，填写在表格下方。若所选导师名额已满，将按照备选导师顺序进行调配。若两位备选导师名额也已满，将由项目管理中心统一调配。若两位备选导师名额也已满，将由项目管理中心统一调配。

**注意：导师一旦选定，不可更换。**

**三、邮寄地址**

 学生完成以上工作后, **必须于2017年9月11日—2017年9月17日**，将聘请导师登记表务必**顺丰快递**邮寄至北邮经济管理学院项目管理中心办公室，或送至北邮经管院217室郑老师处。

地址：北京市海淀区西土城路10号北京邮电大学经管楼217室

电话：62282847（暂定），郑老师

**四、2017年网上开题学生名单**

 **名单中所有学生及导师，需在规定时间内完成网上开题所有操作，2017年10月23日教务员将统一进行审核。审核后，学生开题成功，随后学生和导师将无法对开题环节进行任何操作。若因未能在规定时间内完成网上操作，影响将来申请答辩，后果自负。2017年10月20日前未完成网上开题的同学，尽快补完成，已经完成的同学可以不用再次进行操作。完成开题操作的同学，注意留意2018年1月底阶段报告通知，也必须在网上完成。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **学号** | **姓名** | **必须在规定时间之前完成网上开题所有工作** |
| 1 | 2015140677 | 来长新 | 2017年10月20日 |
| 2 | 2016140628 | 宿天娇 | 2017年10月20日 |
| 3 | 2016140629 | 郝萌 | 2017年10月20日 |
| 4 | 2016140630 | 刘伟 | 2017年10月20日 |
| 5 | 2016140631 | 马怡佳 | 2017年10月20日 |
| 6 | 2016140632 | 李冠雄 | 2017年10月20日 |
| 7 | 2016140633 | 刘早云 | 2017年10月20日 |
| 8 | 2016140634 | 王培丽 | 2017年10月20日 |
| 9 | 2016140635 | 李洛浦 | 2017年10月20日 |
| 10 | 2016140636 | 孙巡 | 2017年10月20日 |
| 11 | 2016140637 | 李茹 | 2017年10月20日 |

附件内含：

 附件1：网上开题说明（学生）

 附件2：聘请导师登记表

 附件3：聘请导师登记表填写说明

 附件4：2017年选导师学生名单

 附件5：指导教师聘任条件及职责

 附件6：2017年国际商务硕士研究生选导师通知

 北京邮电大学经济管理学院

 专业项目教育平台

     2017年7月12日